

Рубцовский индустриальный институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Декан ТФ

Ю.В. Казанцева

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: **ОП.11 «Статистика»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.02.01**

**Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Квалификация: **Бухгалтер**

Статус дисциплины: **вариативная**

Форма обучения: **очная**

| <b>Статус</b> | <b>Должность</b>                       | <b>И.О. Фамилия</b> |
|---------------|--|---------------------|
| Разработал    | преподаватель                          | О.А. Чиркова        |
| Согласовал    | Зав. кафедрой «ЭиУ»                    | В.В. Углинская      |
|               | руководитель образовательной программы | О.А. Чиркова        |

г. Рубцовск

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции из УП | Содержание компетенции  | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:   |  |   |
|-----------------------|---|--|--|---|
|                       |   | знать  | уметь  | иметь практический опыт   |
| ОК 02                 | Использовать системные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - основные источники статистической информации;  | - составить план статистического исследования реальной ситуации, сформировать круг характеризующих ее исходных показателей; - применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций; |   |
| ПК 1.1                | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы  | методологические основы проведения статистического исследования и построения систем обобщающих статистических показателей; | - систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать конкретные предложения по результатам исследований;   | Практические умения и знания формируются на практических занятиях |
| ПК 2.6                | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов    | - методы измерения статистических показателей, расчёта обобщающих показателей.   | - готовить справочно-аналитические материалы и разрабатывать конкретные предложения по результатам исследований для принятия управленческих решений.   | Практические умения и знания формируются на практических занятиях |

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

|            |             |                             |
|------------|-------------|-----------------------------|
| Дисциплины | (практики), | Основы бухгалтерского учета |
|------------|-------------|-----------------------------|

|   |   |
|---|---|
| предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.  |   |
| Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения. | Основы анализа бухгалтерской отчетности |

### 3. Объем дисциплины в акад. часах

Общий объем дисциплины в час: 42

Форма промежуточной аттестации: Зачет

| Форма обучения | Виды занятий, их трудоемкость (час.) |                     |                      |       |              |          |                         |                        |
|----------------|--------------------------------------|---------------------|----------------------|-------|--------------|----------|-------------------------|------------------------|
|                | Лекции                               | Лабораторные работы | Практические занятия | Уроки | Консультации | Семинары | Курсовое проектирование | Самостоятельная работа |
| очная          | 16                                   | 0                   | 16                   | 0     | 0            | 0        | 0                       | 10                     |

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 4

#### Лекционные занятия (16ч.)

1. **Основные понятия и категории статистики {беседа} (4ч.)**[1,3] 1. Статистика как общественная наука и отрасль практической деятельности.
  2. Предмет статистики, его особенности.
  3. Основные разделы статистической науки.
  4. Задачи статистики.
  5. Статистическая совокупность, единица совокупности.
  6. Понятие статистического показателя.
2. **Статистические величины и методы их исчисления {беседа} (4ч.)**[1,2] 1. Абсолютные статистические величины.
  2. Относительные величины, их виды и методы исчисления.
  3. Средние величины
3. **Статистическое исследование. Статистическое наблюдение. Выборочный метод. Группировка и сводка {беседа} (4ч.)**[1,3] 1. Статистическое наблюдение (виды, формы и способы, подготовка наблюдения).
  2. Группировка и сводка материалов статистического наблюдения.

3. Виды статистических группировок; методы изучения статистической связи
- 4. Ряды динамики и их анализ {беседа} (4ч.)[1,2]** 1. Ряды динамики и их анализ.
2. Показатели временных рядов и методы их исчисления

### **Практические занятия (16ч.)**

- 1. Статистические величины и методы их исчисления {дискуссия} (6ч.)[1]** 1. Решение задач с абсолютными статистическими величинами.
2. Решение задач на нахождение относительных величин
3. Решение задач на нахождение относительных величин
- 2. Статистическое исследование. Статистическое наблюдение. Выборочный метод. Группировка и сводка {дискуссия} (4ч.)[1]** 1. Решение задач по сводке и группировке данных
- 3. Ряды динамики и их анализ {беседа} (6ч.)[1]** Решение задач по рядам динамики и их анализу.

### **Самостоятельная работа (10ч.)**

- 1. подготовка к практическим занятиям(8ч.)[1]**
- 2. в период промежуточной аттестации(2ч.)[1]**

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины "Статистика" / О.В. Асканова, Д.В. Ремизов, А.В. Сорокин, В.В. Углинская, Е.В. Дирша, И.В. Чугунова, О.А. Чиркова. – Рубцовск: РИИ, 2020.- 9с. URL: [https://edu.rubinst.ru/resources/books/MR\\_po\\_distsipline\\_STATISTIKA.pdf](https://edu.rubinst.ru/resources/books/MR_po_distsipline_STATISTIKA.pdf) (дата обращения 24.05.2024)

### **6. Перечень учебной литературы**

#### **6.1. Основная литература**

2. Куренков, А. М. Статистика : учебник / А. М. Куренков. — Москва : Перспектива, 2012. — 770 с. — ISBN 978-5-905790-01-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/12751.html> (дата обращения: 31.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 6.2. Дополнительная литература

3. Батракова, Л. Г. Социально-экономическая статистика : учебник / Л. Г. Батракова. — Москва : Логос, 2013. — 480 с. — ISBN 978-5-98704-657-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16956.html> (дата обращения: 31.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. <http://www.gks.ru>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

| №пп | Используемое программное обеспечение |
|-----|--------------------------------------|
| 1   | Microsoft Office                     |
| 2   | LibreOffice                          |
| 3   | Антивирус Kaspersky                  |

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы             |
|---|
| учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                             |
| учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа                            |
| учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) |
| учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций              |
| учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации         |
| помещения для воспитательной, самостоятельной работы                                  |
| лаборатории   |
| виртуальный аналог специально оборудованных помещений                                 |
| учебные аудитории для проведения практических занятий                                 |
| учебные аудитории для проведения лабораторных занятий                                 |
| учебные аудитории для проведения уроков   |
| мастерские  |

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и

лиц с ограниченными возможностями здоровья».

### **10. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

| <b>Код компетенции из УП</b> | <b>Содержание компетенции</b>   | <b>Формы и методы оценки</b>                                   |
|------------------------------|---|--|
| ОК 02                        | Использовать системные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы.<br>Зачет |
| ПК 1.1                       | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы  | Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы.<br>Зачет |
| ПК 2.6                       | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов    | Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы.<br>Зачет |

## **ПРИЛОЖЕНИЕ А**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ**

Лекции (в том числе уроки, проводимые в виде лекций) составляют основу теоретического обучения студентов. Они позволяют систематизировать знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию профессионально-значимых свойств и качеств. Для лучшего освоения учебной дисциплины перед каждой лекцией студент повторяет предыдущий лекционный материал и прорабатывает рассмотренные ранее вопросы с использованием рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Практические занятия (семинары, уроки) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Цель практических занятий (семинаров, уроков) заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, справочниками и различными текстами.

Выполнение всех видов работы в соответствующие сроки позволит студентам в течение семестра вести подготовку к промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в письменном виде в конце семестра.

#### **Методические указания студентам по подготовке к практическим занятиям**

Практические занятия (семинары, уроки) являются также формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента.

На практических занятиях (семинарах, уроках) желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения.

Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах.

Подготовка к практическим занятиям (семинарам, урокам) включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия (семинара, урока), в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;

- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебников, учебных пособий, рекомендованных преподавателем;

- необходимо выучить соответствующие термины;

- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении и выполнении заданий на практических занятиях (семинарах, уроках);

- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях (семинарах, уроках) получить на них ответы;

- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Активное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания изучаемой дисциплины и формированию основ профессионального мышления.

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация является приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов, сформированных умений и навыков.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу, изучить конспекты по занятиям;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).